

Controle da taxa de faltas

Toda semana, a recepção preenche uma linha. No fim do mês, o dono ou gestor soma e compara com o mês anterior. Mês: _____

Taxa de faltas: o número de pacientes que faltaram dividido pelas consultas marcadas, vezes 100. Quem desmarcou com aviso não entra.
Custo: multiplique as faltas pelo que cada consulta deixa depois de pagar o médico, o material, o imposto e o cartão. Valor por consulta: R\$ _____

Semana	Consultas marcadas	Faltas sem aviso	Desmarcações com menos de 24 h	Horários vagos reocupados	Taxa de faltas (%)	Custo das faltas (R\$)	Quem calculou	Quem conferiu
Semana 1								
Semana 2								
Semana 3								
Semana 4								
Semana 5								
Total do mês								
Mês anterior								



Onde as faltas se concentram

Uma linha por profissional e turno. A média do mês esconde a agenda que concentra as faltas.

Mês: _____



Modelo gratuito do AgendarSaúde

Explicação e fontes: agendarsaude.com.br/reducao-de-no-show-em-consultorios-medicos

Teste a Maria, assistente virtual no WhatsApp.

Aponte a câmera do celular e marque uma consulta como paciente.



Lista de espera para encaixe

Quando um horário vagar, a recepção chama os primeiros da lista que podem naquele período.

[illegible]

Modelo gratuito do AgendarSaúde

Explicação e fontes: agendarsaude.com.br/reducao-de-no-show-em-consultorios-medicos

Teste a Maria, assistente virtual no WhatsApp.

Aponte a câmera do celular e marque uma consulta como paciente.

